Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Formador, Gestor IED, Enlace IED NUEVA ESPERANZA	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		14	8	2020

LUGAR: PLATAFORMA GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 1:00 PM **HORA FIN:** 2:00 PM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
YHASER YURGAQUI	Gestor IED	Deportes /TEC
NELSON GONZALEZ	Gestor IED	Deportes /TEC
LUISA PINZON	FORMADORA	Deportes /TEC
YEISMI RODRIGUEZ	DOCENTE ENLACE	IED NUEVA ESPERANZA

ORDEN DEL DIA

1. saludo y bienvenida	4. balance participación
2. novedades contractuales formadora	5. proceso de entrega de guias
3. rotación estrategia de videos	6. semana cultural IED

TEMAS TRATADOS

1. Siendo la 1:00 PM del día 14 de agosto de 2020, se da por iniciada la reunión virtual encabezada por el Gestor IED Nelson Rodrigo Gonzalez y Yhaser Yurgaqui con el fin de hacer seguimiento a las actividades de la IED NUEVA ESPERANZA. Se agradece el acompañamiento de la Docente enlace Yeismi Rodriguez

2. Se informa a la docente enlace de conformidad con el compromiso adquirido en reunión anterior que la formadora cuenta con un mes adicional de contrato, asi las cosas estará finalizando sus actividades entre los días 17 y 20 de septiembre para lo cual días antes se convocará a reunión de seguimiento con el fin de determinar estrategias que permitan la continuidad de los niños en el proceso y el receso de actividades hasta que se cuente nuevamente con el equipo de TEC.

3. Se informa a la docente enlace que debido a dinámicas del equipo de trabajo local se hará un proceso de rotación de videos en el que los niños y niñas beneficiarios de la IED verán contenido de varios centros de interés, esto con el fin de promover la participación de los escolares y evitar la posible monotonía que el contenido de un centro de interés pueda generar. Con esta alternativa se promueve un proceso de exploración motriz con el que la docente enlace está de acuerdo.

4. Se informa por parte de la docente enlace que en la última semana se ha observado una buena dinámica de participación de los niños y niñas, sin embargo y con el fin de mejorar se hace el compromiso por parte de la IED de revisar casos puntuales en los que se observe que no haya partipación de escolares.

5. Se informa por parte de los gestores IED que en este momento se está llevando a cabo el proceso de entrega de guías a las IED, se recalca que TEC se adpata a las dinámicas propias de la institución en ese aspecto y se cuenta con la colaboración de la Profesora Yeismi para la difusión de este contenido y el visto bueno de recibido en el formato TEC diseñado para tal fin. Asi las cosas, se establece el mecanismo para la devolución de este formato completamente diligenciado.

6. La docente enlace informa que la IED tiene estipulado para las últimas semanas de trabajo con los escolares una actividad de muestras de cada uno de los procesos que se llevan en la parte académica y también por parte de las entidades aliadas para lo que los gestores IED indican que si es posible esta participación por parte de la estrategia TEC y que lo único que impide en este momento su confirmación es la parte contractual del equipo de trabajo. Se citará posteriormente una nueva reunión para definir este tema.

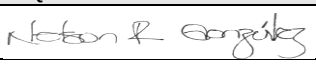
COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**		

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 2:00 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	NELSON RODRIGO GONZALEZ	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Nelson Rodrigo González - Gestor IED